* 민원 처리에 관한 법률 시행규칙 [별지 제3호서식]

위 임 장

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 위임하는 사람 | 이름 | 생년월일 |
| 주소 | 전화번호 |
| 위임받는 사람 | 이름  (서명 또는 인) | 생년월일 |
| 위임하는 사람과의 관계 | 전화번호 |
| 주소 | |
| 민원내용 |  | |

위 위임하는 사람은 위 위임받는 사람에게 위 민원내용의 신청 및 교부에 관한 모든 권리와 의무를 위임합니다.

년 월 일

위임하는 사람 (서명 또는 인)

유의사항

1. 위임받는 사람의 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 등)을 제시해야 합니다.
2. 민원사항(출입국사실증명, 외국인등록사실증명, 국내거소신고 사실증명, 납세증명, 지방세 납세증명 등)에 따라서는 위임하는 사람과 위 임받는 사람의 신분증 사본을 구비서류로 제출해야 합니다.
3. 다른 사람의 인장 도용 등 허위로 위임장을 작성하여 신청할 경우에는 「형법」 제231조와 제232조에 따라 사문서 위조ㆍ변조 죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금에 처하게 됩니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]