

## 국립대전현충원 조경관리원(기간제, 일용직) 채용시험 최종합격자 공고

국립대전현충원 조경관리원(기간제, 일용직) 채용시험 최종합격자가 다음과 같이 결정되었음을 공고합니다.

2025년 3월 27일  
국립대전현충원장

### 최종합격자(3명)

| 응시번호        | 성명  | 응시번호        | 성명  |
|-------------|-----|-------------|-----|
| 25-03차-단순02 | 김○희 | 25-03차-단순03 | 홍○엽 |
| 25-03차-단순04 | 한○이 |             |     |

### 최종합격자 등록 안내

- 등록기한 : 2025. 4. 2.(수), 18:00까지
- 등록방법 : 아래의 제출서류를 국립대전현충원 관리과로 제출
  - 등록기한 내에 제출(등기우편, 방문접수)
  - 우편주소 : 우(34151) 대전광역시 유성구 현충원로 251(갑동)  
국립대전현충원 관리과 채용담당

#### 3. 제출서류

- ① (붙임 1) 신원진술서(사진부착, 개인정보이용동의서 포함) 1부
- ② (붙임 2) 개인정보 제공 동의서 1부
- ③ 주민등록등본, (상세)기본증명서, (상세)가족관계증명서 각 1부  
※ 주민등록번호 뒷자리 표시 요망
- ④ (붙임 3) 채용신체검사서 1부

※ 공무원 채용신체검사규정 제3조에서 정한 종합병원, 병원, 의원에서 발행하여야 하며 증명사진을 부착하고 관련내용을 기재

※ 신체검사비용 지급을 위한 병원 영수증, 신분증 및 계좌사본도 함께 제출 요망

⑤ 4대 보험 자격득실 이력확인서 중 1종(예 : 건강보험자격득실확인서)

⑥ 사진 1매(반명함판 3×4, 상반신 탈모)

#### 4. 유의사항

- 정해진 기한 내 채용후보자 등록을 하지 않을 경우 임용될 의사가 없는 것으로 간주합니다.

※ 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유 해당, 임용 당일퇴직 등으로 임용되지 못하거나 최종합격자가 퇴직하여 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있습니다.

- 채용후보자 등록, 신원조회 등을 거쳐 **최종 임용될** 예정입니다.

※ 신원조회·신체검사 결과 부적격 시에는 임용되지 않을 수 있음

- 최종합격 통지 후라도 제출서류에 허위 또는 부정기재 사실이 발견될 경우, 소명절차를 거친 후 합격취소, 근로계약 미체결, 근로계약 해지를 할 수 있습니다.

 문의 : 국립대전현충원 관리과 채용담당 / 042-820-7017

【붙임 1】

## 신 원 진 술 서(약식)

(앞쪽)

|                                                                                          |                     |           |      |                                                        |       |                                                           |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|------|--------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------|-------|
| 성 명                                                                                      |                     | 한 자       |      | 주민등록번호                                                 |       | <b>【 사 진 】</b><br>사진파일 가능<br>(3cm×4cm) ·<br>(3.5cm×4.5cm) |       |
| 등록기준지                                                                                    |                     |           |      |                                                        |       |                                                           |       |
| 주 소                                                                                      |                     |           |      |                                                        |       |                                                           |       |
| 실거주지                                                                                     |                     |           |      |                                                        |       |                                                           |       |
| 직 장                                                                                      | 직장명 :               |           |      | 연 락 처                                                  |       | 직장전화 :<br>휴 대 폰 :<br>E-mail :                             |       |
| 학 력                                                                                      | 학 교 명               | 기 간       |      | 전 공 학 과                                                |       | 학 위                                                       | 소 재 지 |
|                                                                                          |                     | . . ~ . . |      |                                                        |       |                                                           |       |
|                                                                                          |                     | . . ~ . . |      |                                                        |       |                                                           |       |
|                                                                                          |                     | . . ~ . . |      |                                                        |       |                                                           |       |
| 경 력                                                                                      | 기관·업체 및<br>정당·사회단체명 | 기 간       |      | 직 책(직급)                                                |       | 상 별 관 계(일자)                                               |       |
|                                                                                          |                     | . . ~ . . |      |                                                        |       |                                                           |       |
|                                                                                          |                     | . . ~ . . |      |                                                        |       |                                                           |       |
|                                                                                          |                     | . . ~ . . |      |                                                        |       |                                                           |       |
| 해외<br>거주<br>사실                                                                           | 거주 국가               | 기 간       |      | 거주 목적                                                  |       | 동반 가족                                                     |       |
|                                                                                          |                     | . . ~ . . |      |                                                        |       |                                                           |       |
|                                                                                          |                     | . . ~ . . |      |                                                        |       |                                                           |       |
| 병역                                                                                       | 군 별                 | 기 간       |      | 병 과                                                    | 최종 계급 | 미 필 사 유                                                   |       |
|                                                                                          |                     | . . ~ . . |      |                                                        |       |                                                           |       |
| 배우자<br>부모<br>자녀                                                                          | 관 계                 | 성 명       | 생년월일 | 관 계                                                    | 성 명   | 생년월일                                                      |       |
|                                                                                          | 배우자                 |           |      | 子女                                                     |       |                                                           |       |
|                                                                                          | 父                   |           |      | 子女                                                     |       |                                                           |       |
|                                                                                          | 母                   |           |      | 子女                                                     |       |                                                           |       |
| 위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항을 누락하거나 허위로 기재할 경우 관계 법령<br>에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다. |                     |           |      |                                                        |       |                                                           |       |
| 작 성 자      성명                                                                            |                     |           |      | 년                  월                  일<br>인(서명 또는 날인) |       |                                                           |       |

## 개인정보 수집 및 이용 동의서

국가정보원, 국방부 및 경찰청은 「보안업무규정」 제46조(고유식별정보의 처리) 및 「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제23조(민감정보의 처리 제한), 제24조(고유식별정보의 처리 제한) 및 제24조의2(주민등록번호 처리의 제한)에 따라 신원조사 업무의 수행에 필요한 개인정보, 민감정보 및 고유식별정보를 수집·이용합니다.

## ■ 개인정보 수집·이용 내역

|          |                                                                                                                                                                           |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 항목       | 성명(한자 포함), 사진, 주민등록번호, 등록기준지, 주소, 실거주지, 직장(직장명, 소재지 포함), 연락처(직장전화, 휴대폰, E-mail 포함), 학력(학교명 등 포함), 경력(기관 또는 업체명 등 포함), 해외거주사실(거주목적, 동반가족 등 포함), 병역사항, 가족관계(배우자, 부모, 자녀 포함) |
| 수집·이용 목적 | 신원조사 및 사실관계의 확인                                                                                                                                                           |
| 보유·이용 기간 | 2년                                                                                                                                                                        |

※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 **개인정보 수집·이용 동의를 거부할 권리**가 있습니다. 그러나 동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 **임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음**을 알려 드립니다.

☒ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?      동의함 [    ]      동의하지 않음 [    ]

## ■ 민감정보 처리 안내

|          |                 |
|----------|-----------------|
| 항목       | 정당·사회단체 경력      |
| 수집·이용 목적 | 신원조사 및 사실관계의 확인 |
| 보유·이용 기간 | 2년              |

※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 **민감정보 처리 동의를 거부할 권리**가 있습니다. 그러나 동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 **임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음**을 알려 드립니다.

☒ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까?      동의함 [    ]      동의하지 않음 [    ]

## ■ 고유식별정보 처리 안내

|          |                 |
|----------|-----------------|
| 항목       | 주민등록번호          |
| 수집·이용 목적 | 신원조사 및 사실관계의 확인 |
| 보유·이용 기간 | 2년              |

※ 「개인정보 보호법」 제24조의2제1항제1호 및 「보안업무규정」 제46조에 따라 별도의 동의는 필요하지 않습니다.

☒ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는 것을 확인했습니다. [    ]

「개인정보 보호법」에 따라 개인정보처리자가 준수해야 할 개인정보보호 규정을 준수하고 있으며, 관련 법령에 따라 대상자의 권익을 보호하고 허가된 이용 목적 외에는 사용하지 않겠습니다.

20    년    월    일

신청인(대리인):      (서명 또는 인)

(필요시) 법정대리인:      (서명 또는 인)      연락처:

【붙임 2】

## 개인정보 제공 동의서(약식)

■ 본인은 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제17조(개인정보의 제공)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.

■ 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.

■ 본인이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

| 유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)                                                        |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리예관한법률」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. |  |
| ■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.                     |  |

년 월 일

성명

(서명)

■ 본인 동의

| 성명 | 생년월일 | 서명         |            |
|----|------|------------|------------|
|    |      | 개인정보 제공 동의 | 민감정보 제공 동의 |
|    |      | 자필 서명      | 자필 서명      |

※ 신원조사를 위해 수집되는 정보자료 항목

| 개인정보                          | 민감정보                                  |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| ■ 주민 조회자료<br>(경찰청, 등록기준지행정기관) | ■ 범죄경력·수사·수배 조회자료<br>(경찰청, 등록기준지행정기관) |

개인정보 보유기관장 귀하

【붙임 3】

(앞쪽)

신체검사용 채용 신체검사서

※ 뒤쪽의 유의사항 및 작성방법을 읽고 작성해 주시기 바랍니다.

|         |              |        |        |          |  |
|---------|--------------|--------|--------|----------|--|
| ① 구 분   | ② 시험실시<br>기관 | ③ 응시직명 | ④ 응시번호 | ⑤ 성 명    |  |
| ⑥ 검사 시  |              |        |        |          |  |
| ⑦ 재 사 용 |              |        |        | ⑧ 주민등록번호 |  |

사 진  
(3.5cm × 4.5cm)

※ 압인 또는 계인

검 사 내 용

|                         |                  |              |                            |
|-------------------------|------------------|--------------|----------------------------|
| 키                       | cm               | 체 중          | kg                         |
| 허리둘레                    | cm               | 혈 압          |                            |
| (교정)시력                  | 좌: ( )<br>우: ( ) | 색 신<br>(색 각) | (교정)청력<br>좌: ( )<br>우: ( ) |
| 종 양 질 환                 |                  | 이 비 인 후 질 환  |                            |
| 호 흡 기 질 환               |                  | 심 혈 관 질 환    |                            |
| 소 화 기 질 환<br>(간 질 환 포함) |                  | 신장/비뇨기계질환    |                            |
| 내 분 비 질 환               |                  | 혈 액 질 환      |                            |
| 신 경 질 환                 |                  | 피 부 질 환      |                            |
| 근골격계 질환                 |                  | 안 질 환        |                            |
| 정 신 질 환                 |                  | 흉 부 X선 검 사   |                            |
| 기 타                     |                  |              |                            |

위와 같이 검사했습니다.

년 월 일

검사자(담당의사) (서명 또는 인)

|                                      |                      |       |  |
|--------------------------------------|----------------------|-------|--|
| 검사 결과<br>합격 여부                       | [ ]합 격<br>[ ]판 정 보 류 | 합격 사유 |  |
| 판정보류 사유<br>(질환명 및 재신체검<br>사 필요 사유 등) | * 필요시 소견서 별도 첨부      |       |  |

「공무원 채용 신체검사 규정」에 따라 위와 같이 판정했음을 증명합니다.

년 월 일

검진기관의 장 (서명 또는 인)

|      |          |
|------|----------|
| 유효기간 | 판정일부터 1년 |
|------|----------|

## 유의사항 및 작성방법

### [응시자]

- 응시자는 굵은 선 안에만 정확하게 적어야 합니다.
  - 가. ②란은 시험실시기관을 적어야 합니다.  
(예: 인사혁신처, 국세청 등)
  - 나. ③란에는 응시한 직명을 적어야 합니다.  
(예: 9급 세무직, 7급 전기직 등)
  - 다. ⑦란은 신체검사 후 1년 이내에 같은 직렬의 다른 시험에 응시하는 등의 사유로 다시 사용할 경우에 적어야 합니다.
- 응시자는 굵은 선 안쪽의 사항을 모두 적은 후에 신체검사서를 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)과 함께 신체검사를 실시하는 검진기관에 제출해야 합니다.
  - ※ 응시자는 본인 질환에 대해 별지 제2호서식의 전문의 소견서를 미리 제출할 수 있습니다.

### [검진기관]

- 응시자의 사진에는 반드시 압인(押印: 도장을 눌러 찍음) 또는 계인(鉤印도장)을 해야 합니다.
- "검사 내용"란은 검사자가 검사 결과를 적고 확인해야 합니다.
  - 가. 검사 결과 기재의 예: 질병명(심부전증, 백혈병, 척수종양 등)을 적거나 "정상", "양호", "이상 없음" 등으로 적어야 합니다.
    - ※ 필수사항: 질병이 있는 경우 "합격" 또는 "불합격"과 관계없이 반드시 질병명을 적어야 합니다.
    - ※ 검진기관에서는 필요시 병원에서 건강검진을 위해 활용하고 있는 문진표를 채용 신체검사에 활용할 수 있습니다.
  - 나. 임신부나 홍부X선 검사를 받을 수 없는 특별한 건강상의 이유가 있는 응시자에 대해서는 홍부X선 검사를 면제할 수 있으며, 이 경우 면제 사유를 홍부X선 검사 항목에 적습니다.
    - (작성 예시) 임신부인 경우 "임신으로 인해 홍부X선 검사 면제"라고 적습니다.
- "검사 결과 합격 여부"란 등에는 신체검사를 실시한 검진기관의 장이 판정 결과 등을 해당 []안에 "√"로 표시하고 그 사유 등을 적어야 합니다.
  - ※ 응시자가 본인 질환에 대해 전문의 소견서를 미리 제출한 경우 판정에 참고합니다.
  - 가. 합격 사유 기재의 예
    - '신체검사 불합격 판정기준'에 해당하지 않음
    - 0000 질환에 해당하나 000000한 이유로 정상적인 업무수행이 가능함  
(예시: '만성골수성백혈병'에 해당하나 글리벡 복용 후 세포유전학적 완전 관해(官解)에 도달하여 정상적인 업무수행이 가능함)
  - 나. 판정보류 사유 기재의 예
    - 0000 질환에 대해서는 000000한 이유로 정상적인 업무수행이 가능할지 의심되므로 000000 분야 전문의의 재신체검사가 필요 (예시: 중추신경계 염증성 질환이 있는 경우로 팔다리가 쇠약하여 정상적인 업무수행이 가능할지 의심되므로 신경과 분야 전문의의 재신체검사가 필요함)
    - ※ 응시자의 질환이 '신체검사 불합격 판정기준'에 해당하는지에 대해 판단이 곤란한 상황으로 관련 분야의 전문의가 재신체검사를 실시해야 한다고 판단되는 경우에 판정보류로 기재합니다.
- 검사 결과에 대한 판정은 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따라야 합니다.

※ 근로계약 체결 포기시, 아래 근로계약 체결 포기서 작성하여 제출

※ 팔호안 **포기사유** 예시 : 타기관 임용, 사업, 질병, 가사형편 등  
 ※ 성명 옆에는 반드시 **자필로 서명 또는 날인**을 하시기 바랍니다.  
 ※ 주소·전화번호는 주민등록상의 주소 또는 응시원서상의 것과 달라도 되며, 현재 우편물을 받거나 연락받을 수 있는 곳으로 기재해 주시기 바랍니다.