

국립대전현충원 기간제근로자(사무보조원) 채용시험 최종합격자 공고

국립대전현충원 기간제근로자(사무보조원, 육아휴직 대체) 채용시험의
최종합격자가 다음과 같이 결정되었음을 공고합니다.

2024년 4월 11일
국립대전현충원장

최종합격자

채용직급(직종)	응시번호	성명
사무보조원 (기간제, 육아휴직대체)	24 - 03차 - 08	김 ○ 영

최종합격자 제출서류

- 제출기한 : 2024. 4. 17.(수), 18:00까지
- 제출장소 : 국립대전현충원 관리과
- 제출서류
 - 신원진술서(사진 부착/붙임 참고) 1부
 - 주민등록등본, (상세)기본증명서, (상세)가족관계증명서 각 1부
※ 주민등록번호 뒷자리 표시 요망
 - (공무원)채용신체검사서 1부
※ 공무원 채용신체검사규정 제3조에서 정한 종합병원, 병원, 의원에서 발행하여야 하며 증명사진을 부착하고 관련내용을 기재
※ 신체검사비용 지급을 위한 병원 영수증, 신분증 및 계좌사본도 함께 제출 요망
 - 4대 보험 자격득실 이력확인서 중 1종(예 : 건강보험자격득실확인서)
 - 사진 1매(반명함판 3×4, 상반신 탈모)

신 원 진 술 서

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 기재하고 ☑표시하여 주시기 바랍니다.

성 명		한 자		주민등록번호		【 사 진 】 사진파일 가능 (3cm×4cm) · (3.5cm×4.5cm)
등록기준지						
주 소						
실거주지						
직 장	직장명 : 소재지 :			연 락 처	직장전화 : 휴 대 폰 : E-mail :	
국 적	<input type="checkbox"/> 대한민국	<input type="checkbox"/> 복수국적 국가명:	<input type="checkbox"/> 외국국적 국가명:	배우자 및 자녀 국적		
자격·면허						
재 산	본인 및 배우자	부동산 :	만원,	동산 :	만원,	채무 : 만원
	미혼 자녀	부동산 :	만원,	동산 :	만원,	채무 : 만원
정당·사회 단체 활동	<input type="checkbox"/> 있음	단 체 명		기 간	직 책	
	<input type="checkbox"/> 없음			. . ~ . .		
병 역	본 인	군 별	병 과	최종 계급	기 간	미필 사유
	자녀 (성명)				. . ~ . .	
	자녀 (성명)				. . ~ . .	
학 력 (고교이상)	학 교 명	기 간		전공 학과	학 위	소 재 지
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				
		. . ~ . .				

개인정보 제공 동의서

- 본인은 공직임용에 있어 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며,
이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제17조(개인정보의 제공)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.
- 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.
- 본인(가족 포함)이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리법」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. ■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.

_____년 _____월 _____일
 성명 (서명)

- 본인 및 가족 동의(자녀는 결혼·해외거주 등에 불문하고, 미성년은 본인대리 서명 가능)

구 분	성 명	생년월일	서 명	
			개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
본인			자필서명	자필 서명
배우자			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음

※ 신원조사를 위해 수집되는 개인정보 항목 (밑줄은 민감정보)

본 인(예시)	가 족(예시)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록·가족관계등록부, 공무원인사기록(행자부·인사처) ■ 주민·<u>범죄경력·수사·수배 조회자료</u>(경찰청) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청·기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록·가족관계등록부(행자부) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청·기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)

※ 근로계약 체결 포기서, 아래 근로계약 체결 포기서 작성하여 제출

근로계약 체결 포기서

- 시험구분 : 국립대전현충원 기간제근로자 채용
- 응시번호 : 사무보조원 - 24-03차 -
- 성 명 : _____ ▪ 주민등록번호 : _____
- 주 소 : _____
(우편번호 _____)
- 전화번호 : _____ - _____ - _____

위 본인은 (_____) 사정으로 인하여 국립대전현충원 기간제 근로자 채용될 의사가 없으므로 근로계약 체결을 포기하고자 합니다.

일자 : _____ 년 _____ 월 _____ 일

성명 : _____ (서명/인)

국립대전현충원장 귀하

-
- ※ 괄호안 포기사유 예시 : 타기관 임용, 사업, 질병, 가사형편 등
 - ※ 성명 옆에는 반드시 **자필로 서명 또는 날인**을 하시기 바랍니다.
 - ※ 주소·전화번호는 주민등록상의 주소 또는 응시원서상의 것과 달라도 되며, 현재 우편물을 받거나 연락받을 수 있는 곳으로 기재해 주시기 바랍니다.